

ПРИНЯТО

На педагогическом совете

протокол № 7  
от «15» 05 20 23 г.

УТВЕРЖДАЮ

ВРИО директора МБОУ «СОШ № 4»

  
Г.А. Студитских  
«15» 05 20 23 г.

Положение № 01-29

## О приеме в 10 класс с универсальным профилем обучения в МБОУ «СОШ №4»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч.5 ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 14 ч. 3 ст. 3 Закона Удмуртской Республики от 21 марта 2014г. №11-РЗ «О реализации полномочий в сфере образования», приказом Министерства образования и науки Удмуртской республики от 24.03.2023 №450 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации в Удмуртской Республике для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения». Уставом МБОУ «СОШ № 4» и устанавливает случаи и порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме или переводе в МБОУ «СОШ № 4» (далее - образовательное учреждение) для получения среднего общего образования.

1.2. Класс с универсальным профилем обеспечивает обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- расширенный уровень подготовки по определенному профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
- основы профессиональной подготовки по отдельным специальностям высших и средних специальных учебных заведений.

1.3. Классы с универсальным профилем создаются при переходе на уровень среднего общего образования (10-11-е классы) и предполагают изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений на профильном (повышенном) уровне.

1.4. При определении профиля обучения основными условиями являются:

- социальный запрос (учет потребностей обучающихся и их законных представителей);
- кадровые возможности школы;
- материальная база школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

### 2. Порядок индивидуального отбора и приема в классы с универсальным профилем

2.1. Участниками индивидуального отбора при приеме в МБОУ «СОШ № 4» для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) могут быть все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории муниципального образования.

2.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах, реализующих общеобразовательные программы профильного обучения, сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный



сайт образовательного учреждения, ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 10 дней до начала индивидуального отбора.

2.4. Родители (законные представители), обучающиеся подают заявление на имя директора образовательного учреждения в течение 5 календарных дней после завершения государственной итоговой аттестации.

2.5. Для зачисления в классы с универсальным профилем предоставляются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) или обучающимися на имя директора образовательного учреждения;
- копия паспорта или свидетельства о рождении;
- аттестат об основном общем образовании;
- личное дело.

Дополнительно родителями (законными представителями), обучающимися представляются портфолио (копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения за последние 2 года).

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, обучающимися регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления выдается расписка, содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие в индивидуальном отборе в МБОУ «СОШ № 4» для профильного обучения и перечне представленных документов.

2.6. Индивидуальный отбор обучающихся в классы с универсальным профилем осуществляется на основании конкурсного отбора.

Конкурсный отбор документов осуществляется на основании следующих критериев:

- рейтинг баллов, полученных суммированием отметок, указанных в аттестате об основном общем образовании, по предметам, определяющим профиль обучения;;
- рейтинг отметок по обязательным экзаменам (русский язык и математика) государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;
- наличие документов, подтверждающих участие и достижения обучающегося за последние 2 года в олимпиадах, интеллектуальных, творческих конкурсах и спортивных мероприятиях различного уровня.

Преимущественным правом зачисления в классы с универсальным профилем пользуются:

- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;
- выпускники, имеющие аттестат об основном общем образовании на «хорошо» и «отлично»;
- победители и призеры олимпиад по обязательным (русский язык, математика) и профильным предметам (различного уровня);
- обладатели похвальной грамоты за особые успехи в изучении отдельных (профильных) предметов.

2.7. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией (далее - комиссия), создаваемой директором МБОУ «СОШ № 4», в состав которой включаются учителя - предметники, руководители школьных предметных методических объединений, заместители директора, педагог-психолог.

Решение комиссии принимается большинством голосов. Решение об оценке достижений обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

2.8. Индивидуальный отбор осуществляется в период с 1 июля по 10 июля текущего года. Индивидуальный отбор проводится в 3 этапа:

2.8.1. 1 этап - прием документов, указанных в п.2.5

Школа может осуществлять прием указанного заявления в электронной форме с использованием информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание на территории Российской Федерации.



Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8.2. 2 этап - проведение экспертизы документов, составление рейтинга обучающегося.

Для экспертизы документов в профильные классы используется рейтинговая система, которая включает:

- средний балл аттестата, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок, составляет не менее 3,9;
- результаты государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования, исчисляемые как сумма результатов по обязательным предметам (русский язык, математика), составляют не менее 40 баллов;
- отметки, указанные в аттестате об основном общем образовании, по предметам, изучаемым на углубленном уровне (4- 5 за каждый предмет);
- достижения учащихся переводятся в балловую систему (баллы за призовое место):  
достижения школьного уровня - 1 балл;  
достижения муниципального уровня - 5 баллов;  
достижения регионального уровня - 10 баллов;  
достижения всероссийского уровня - 15 баллов;  
достижения международного уровня - 20 баллов.

Баллы, полученные в результате экспертизы документов, суммируются. Комиссия выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов. При равных результатах индивидуального отбора преимущественным правом пользуются:

- обучающиеся МБОУ «СОШ № 4»;
- предоставившие документы ранее (по дате регистрации документов).

2.8.3. 3 этап - принятие решения о зачислении, информирование обучающихся и их родителей (законных Представителей) не позднее 15 июля текущего года.

В соответствии с заявленным в пункте 2.3. Порядка количеством мест в классах, реализующих общеобразовательные программы углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 13 июля текущего года. В протоколе против фамилии кандидата, кроме баллов проставляется рекомендация комиссии о зачислении.

Результаты индивидуального отбора обучающихся объявляются не позднее 3 рабочих дней после принятия решений приемной комиссии.

Решение комиссии обязательно для исполнения директором МБОУ «СОШ № 4» при принятии решения о зачислении обучающегося.

На основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора производится прием обучающихся в общеобразовательную организацию до 15 июля текущего года.

### **3. Прием и рассмотрение апелляции, порядок отчисления**

3.1. Обучающийся и (или) его родитель (законный представитель) имеют право подать апелляцию о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора в письменном виде в апелляционную комиссию.

3.2. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора подается в апелляционную комиссию в день проведения индивидуального отбора.

3.3. Проверка сведений, изложенных в апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора, организуется председателем апелляционной комиссии в день проведения индивидуального отбора.

3.4. Обучающийся и (или) его родитель (законный представитель) вправе присутствовать при рассмотрении апелляции.

3.5. Апелляционная комиссия рассматривает апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора не позднее одного рабочего дня после подачи апелляции.

3.6. При принятии апелляционной комиссией решения об удовлетворении апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора приемная комиссия в течение одного рабочего дня после дня получения данного решения апелляционной комиссии принимает решение об аннулировании результата индивидуального отбора и участнику



предоставляется возможность повторно пройти индивидуальный отбор в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении апелляции в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии согласно протоколам апелляционной комиссии.

3.7. В целях принятия объективного решения по результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия вправе:

» запрашивать и получать у председателя приемной комиссии документы и сведения, в том числе сведения о лицах, присутствующих при проведении индивидуального отбора, о соблюдении порядка проведения индивидуального отбора.

3.8. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии. При равном числе голосов председательствующий на заседании апелляционной комиссии обладает решающим голосом.

3.9. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) и передается председателю приемной комиссии в день принятия решения.

3.10. Отчисление из классов с универсальным профилем осуществляется по основаниям и в порядке, установленном Законом «Об образовании в РФ» в следующих случаях:

- если обучающийся имеет задолженность более чем по одному предмету на момент окончания 1-го года обучения;
- если обучающийся имеет пропуски уроков без уважительных причин более 20% учебного времени.